

# 사회과학연구소 운영규칙 개정 전문

제정 2009. 09. 17  
개정 2014. 08. 20  
개정 2017. 01. 31  
개정 2021. 08. 18  
개정 2022. 01. 20  
개정 2025. 08. 13

## 제 1 장 총 칙

**제1조(명칭 및 소재지)** 이 연구소는 아주대학교(이하 “본 대학교”라 한다) 사회과학연구소(이하 “연구소”라 한다)라 하며, 연구소는 본 대학교 안에 둔다. 다만, 필요한 때에는 연구소의 분소를 교외에 둘 수 있다.

**제2조(목적)** 연구소는 인문사회분야 연구역량 강화를 위하여 사회과학의 이론 및 이의 적용을 탐구하며 사회과학 제 분야 간의 유기적 연계를 도모함을 목적으로 한다.  
(개정 2022.01.20.)

**제3조(사업)** 연구소는 제2조의 목적을 달성하기 위하여 다음 각 호의 사업을 한다.  
(개정 2022.01.20.)

1. 사회과학 제 분야에 관한 조사·연구와 이를 위해 필요한 자료 및 정보의 수집
2. 학술서 및 학술지의 발간
3. 학술강연회, 연구발표회, 학술대회 개최
4. 사회과학연구 관련 교육
5. 외부 의뢰에 의한 각종 조사 및 용역사업의 수행
6. 지역사회 발전을 위한 산학협동 및 연구사업의 수행
7. 국내외 타 연구기관과의 협조
8. 기타 연구소가 필요하다고 인정하는 사업

## 제 2 장 조 칙

**제4조(기구)** 연구소에는 다음 각 호의 기구를 둔다.(개정 2014.8.20) (개정 2017.1.31.)  
(개정 2021.08.18.) (개정 2022.01.20.) (개정 2025.08.13.)

1. 경기지역 연구센터
2. <삭제 2014.8.20>
3. 사회조사 연구센터
4. 삶의 질 연구센터
5. 창의력 연구센터
6. 행정/전산실
7. 건강 명상 연구센터

8. 심리과학연구센터
9. 공공전략연구센터 (신설 2021.08.18.)
10. 게임과인지센터 (신설 2021.08.18.)
11. 에너지전환정책연구센터 (신설 2022.01.20.)
12. 기후변화정책연구센터 (신설 2022.01.20.)
13. 측정평가연구센터 (신설 2025.08.13.)
14. AI거버넌스연구센터 (신설 2025.08.13.)

**제5조(임원)** 연구소에는 다음 각 호의 임원을 둔다.

1. 소장 1명
2. 센터장 각 1명

**제6조(소장)** ① 소장은 본 대학교 부교수 이상의 전임교원 중에서 총장이 임명한다.

② 소장은 연구소를 대표하고 연구소의 업무를 총괄한다.

③ 소장의 임기는 2년으로 하며, 중임할 수 있다.

**제7조(센터장)** ① 센터장은 교수연구원 중에서 소장이 임명한다.

② 센터장은 당해 센터의 업무를 관장한다.

③ 센터장의 임기는 2년으로 하며, 중임할 수 있다.

### 제 3 장 연구원 등

**제8조(연구원)** 연구소에 교수연구원·전임연구원·협동연구원·특별연구원 및 연구조원을 둘 수 있다.

**제9조(교수연구원)** 교수연구원은 다음 각 호의 자가 된다. (개정 2022.01.20.)

1. 본 대학교 사회과학대학 소속 전임교원 및 특별임용교원
2. 연구소의 설립취지에 동의하는 자로서 연구소 운영위원회의 심의를 거친 다른 대학 소속의 전임교원

**제10조(전임연구원)** ① 연구소의 사업추진에 필요한 때에는 연구소의 예산 범위 안에서 전임연구원을 둘 수 있다.

② 전임연구원은 석사학위 이상 또는 동등 이상의 경력과 자격을 갖춘 자 중에서 소장의 추천으로 총장이 임명한다.

③ 전임연구원은 연구소에 전일제로 근무하여야 한다.

**제11조(특별연구원)** ① 연구소의 사업추진에 필요한 때에는 연구소의 예산 범위 안에서 특별연구원을 둘 수 있다.

② 특별연구원은 다른 대학의 교원이나 해당 분야에 많은 경험을 가진 자 중에서 소장의 추천으로 총장이 임명한다.

**제12조(연구조원)** ① 연구원을 보좌하고 연구소의 연구관련 행정업무를 수행하게 하기 위하여 연구조원을 둘 수 있다.  
② 연구조원은 소장의 추천으로 총장이 임명한다.

**제13조(자문위원)** ① 연구소의 사업추진에 필요한 자문을 받기 위하여 약간 명의 자문위원을 둘 수 있다.  
② 자문위원은 사계의 학식과 경험이 풍부한 국내외 인사 중에서 연구소 운영위원회의 심의를 거쳐 소장의 추천으로 총장이 위촉한다.  
③ 자문위원에게는 연구소의 예산 범위 안에서 자문비를 지급할 수 있다.

## 제 4 장 연구소 운영위원회

**제14조(구성)** ① 연구소의 운영에 관한 중요한 사항을 심의하기 위하여 운영위원회(이하 “운영위원회”라 한다)를 둔다.  
② 운영위원회는 위원장을 포함한 8인 이내의 위원으로 구성한다.  
③ 운영위원회의 위원장은 소장이 되며, 위원장은 위원회의 업무 전반을 총괄한다.  
④ 센터장은 당연직 위원이 되며, 그 밖의 위원은 소장의 추천으로 총장이 위촉한다.  
⑤ 운영위원회 위원의 임기는 1년으로 한다.

**제15조(심의사항)** 운영위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 연구소의 사업계획 수립
2. 연구과제의 선정 및 심사
3. 연구소의 예산 및 결산
4. 센터 및 실의 설치 및 폐지
5. 연구소 운영규칙 등의 제정 및 개정
6. 연구원 등의 임·면에 관한 사항
7. 기타 소장이 부의하는 사항

**제16조(회의)** ① 운영위원회의 회의는 위원장이 소집하며, 위원장은 그 의장이 된다.  
② 운영위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

## 제 5 장 재 정

**제17조(재정)** 연구소의 재정은 교비, 국고보조금, 각종 연구수탁비 및 기타 연구조성비와 연구찬조금 등으로 충당한다.

**제18조(급여)** 연구소는 유급으로 임용한 연구원 및 연구조원의 급여와 제반부담액을 과제에서 부담할 수 있는 한도 안에서 지급한다. 다만, 교비 재원으로 임용된 경우는 예외로 할 수 있다.

**제19조(회계)** 연구소의 회계는 본 대학교 「예산 및 회계규정」에 따른다.

제20조(회계연도) 연구소의 회계연도는 본 대학교의 회계연도와 같다.

## 제 6 장 기 타

제21조(운영세칙) 이 규칙에 정한 사항 외에 연구소의 운영에 관하여 필요한 세부사항은 운영위원회의 심의를 거쳐 소장이 따로 정한다.

### 부 칙

제1조(시행일) 이 규칙은 2009년 9월 17일부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 규칙 제정 전에 시행된 사항은 이 규칙에 의하여 시행된 것으로 본다.

### 부 칙

이 규칙은 2014년 8월 20일부터 시행한다.

### 부 칙

이 규칙은 2017년 1월 31일부터 시행한다.

부 칙 <기획팀-1388호 : 2021.08.18>

이 규칙은 공포일부터 시행한다.

부 칙 <기획팀-2434호 : 2022.01.20>

이 규칙은 공포일부터 시행한다.

부 칙 <기획팀-1089호 : 2025.08.13.>

이 규칙은 공포일부터 시행한다.